
Stellenausschreibung

Beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein nach BesGr. A 13 NBesG bewerteter Dienstposten

einer Volljuristin / eines Volljuristen (m/w/d) beim NLQ

**in der Abteilung 1 – Zentrale Aufgaben, Landesprüfungsamt –
in der Rechts- und Vergabestelle**

zu besetzen.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben. Das Entgelt für Tarifbeschäftigte richtet sich nach den tarifrechtlichen Bestimmungen.

In der Rechts- und Vergabestelle werden neben Allgemeinen Rechtsangelegenheiten Schwerpunktmäßig Aufgaben in den Rechtsgebieten im Prüfungsrecht, Schulrecht, Vergaberecht, öffentliches Dienstrecht, Datenschutz, Urheberrecht, Vertragsrecht und Verwaltungsrecht wahrgenommen.

Die Dienstposteninhaberin/der Dienstposteninhaber bzw. die Arbeitsplatzinhaberin/der Arbeitsplatzinhaber wird das NLQ auch bei Gericht vertreten und soll zunächst vorrangig in den Rechtsgebieten Vertrags- und Vergaberecht sowie Datenschutz- und Urheberrecht eingesetzt werden.

Die Aufgaben hier sind:

- Beratung der Fachabteilungen bei der Durchführung von nationalen und europaweiten Vergabeverfahren
- Prüfung der nationalen und europaweiten Vergaben
- Bearbeitung grundsätzlicher Fragestellungen zu Datenschutz- und Urheberrecht
- Analyse und Bewertung gerichtlicher Entscheidungen und rechtlicher Änderungen

Die Rechts- und Vergabestelle befindet sich im Aufbau. Eine Aufgabenänderung bleibt vorbehalten.

Bewerbungsvoraussetzung ist die Befähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung Allgemeine Dienste mit dem zweiten juristischen Staatsexamen.

Erwartet werden:

- Fähigkeit und Bereitschaft zur Teamarbeit sowie eigenständigem, zielorientiertem und strukturiertem Arbeiten, Belastbarkeit und eine hohe Serviceorientierung
- gutes analytisches Denkvermögen
- gute Kommunikationsfähigkeit sowie sicheres Auftreten auch vor größeren Gruppen
- Verhandlungsgeschick- und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur planmäßigen Qualifizierung
- gute MS-Office-Kenntnisse
- die Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb Niedersachsens

Die Stelle ist für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger geeignet.

Der Dienstort ist Hildesheim.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen der Nds. Verordnung über die Arbeitszeit (Nds.ArbZVO) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die Arbeitszeit im NLQ.

Der Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet; die Besetzung im Umfang von 1,0 VZE ist angestrebt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung auf die Behinderung / Gleichstellung hin.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte werden ausdrücklich begrüßt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsnachweise) ggf. auf dem Dienstweg mit der Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum **28.02.2022** an das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Keßlerstraße 52, 31134 Hildesheim oder per E-Mail an personalstelle@nlq.nibis.de. Bitte beachten Sie dabei, dass die eingereichten Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einer Datei und aus IT-sicherheitstechnischen Gründen nur im PDF-Format ohne Hyperlinks akzeptiert werden.

Durch die Bewerbung entstehende Auslagen (z.B. Reisekosten für die Teilnahme am Vorstellungsgespräch) werden nicht erstattet.

Auskunft über den zu besetzenden Dienstposten erteilt Frau Aygir, Tel.: 05121 1696 270; E-Mail: sirin.aygir@nlq.niedersachsen.de.

Auskunft zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau de Ruiten, Tel.: 05121 1695 227; E-Mail: kerstin.deruiten@nlq.niedersachsen.de.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie die erhobenen personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter: <http://nibis.de/files/dsgvo.pdf>. Mit Ihrer Bewerbung geben Sie Ihr Einverständnis zu einer elektronischen Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der notwendigen Bewerberdaten.